

На основу члана 63. став 1. Пословника Скупштине градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, број 48/08), с а з и в а м

**СЕДАМНАЕСТУ СЕДНИЦУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, за 28.8.2014. године (четвртак) у Великој сали Скупштине градске општине Младеновац, са почетком у 14,00 часова.**

За ову седницу предлажем следећи

#### **Д Н Е В Н И Р Е Д**

- 1. ПРЕДЛОЗИ РЕШЕЊА О ПРЕСТАНКУ И ПОТРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**
- 2. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2014. ГОДИНУ**
- 3. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**
- 4. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**
- 5. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "МЛАДЕНОВАЦ", МЛАДЕНОВАЦ ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ**
- 6. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**
- 7. ПРЕДЛОЗИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА И ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ЈКП „ПИЈАЦЕ МЛАДЕНОВАЦ“, МЛАДЕНОВАЦ**
- 8. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПИЈАЦЕ МЛАДЕНОВАЦ“, МЛАДЕНОВАЦ СА ПРЕДЛОГОМ ОГЛАСА О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**
- 9. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ НОВОГ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „МЛАДЕНОВАЦ“, МЛАДЕНОВАЦ СА ПРЕДЛОГОМ ОГЛАСА О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**
- 10. ПРЕДЛОЗИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА И ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МЛАДЕНОВЦА**
- 11. РАЗРЕШЕЊЕ И ИЗБОР ЧЛАНА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**
- 12. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА РЕБАЛАНС IV ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП „ДИП МЛАДЕНОВАЦ“, МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2014. ГОДИНУ**
- 13. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА КОЈИМ СЕ ПРЕДЛАЖЕ ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ИМЕНОВАЊЕ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА ВОЂАЊЕ ПОСТУПКА И ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА ПО ЗАХТЕВУ ЗА ВРАЋАЊЕ ЗЕМЉИШТА ЗА ГРАДСКУ ОПШТИНУ МЛАДЕНОВАЦ**
- 14. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ЈУН 2014. ГОДИНЕ**
- 15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ЈУН 2014. ГОДИНЕ**
- 16. РАЗМАТРАЊЕ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ ХИРУРШКЕ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ ОРДИНАЦИЈЕ У ОКВИРУ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

Уз позив за седницу достављам Вам записник са 16. седнице Скупштине, као и материјал за предложене тачке дневног реда, осим за 1., 5. и 11. тачку предложеног дневног реда, за које ће Вам материјал бити накнадно достављен.

Молим да седници обавезно присуствујете, а у случају спречености известите на телефон 8241-634.

#### **СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

Број I-00-06-1-6/2014, од 22.8.2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

о престанку мандата одборника  
Скупштине градске општине Младеновац

1. Утврђује се престанак мандата одборнику Скупштине градске општине Младеновац изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, због подношења оставке, и то:

- Николи Јаношевићу, са Изборне листе - Покренимо Младеновац - Томислав Николић.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Број I-00-06-1-6/7/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић,

с.р.

За тачност  
Секретар  
Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13), донела је

## Р Е Ш Е Њ Е

о потврђивању мандата одборника  
Скупштине градске општине Младеновац

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Младеновац, изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, и то:

- Марку Јаковљевићу, са Изборне листе - Покренимо Младеновац - Томислав Николић.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Број I-00-06-1-6/8/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

За тачност  
Секретар  
Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу одредби члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 39. став 1. алинеја 2. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13) и члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр. и 108/13), донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ**  
**О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2014.ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Младеновац за 2014. годину („Службени лист града Београда“, број 58/14), члан 1. мења се и гласи:

"Приходи и примања, расходи и издаци утврђени Одлуком о буџету за 2014. годину утврђени су у следећем износу, и то:

А.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
I	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине	7+8	488.741.275
1.	Текући приходи	7	488.741.275
1.1.	<i>Уступљени приходи</i>	7	309.979.629
	Порез на доходак грађана	711	283.892.201
	Порез на фонд зарада	712	
	Порез на наслеђе и поклон	713	900.449
	Порез на пренос апсолутних права	713	25.025.992
	Накнаде:	714	160.987
	- Годишња накнада за моторна и друга возила	7145	
	- Накнада за промену намене и закуп пољопривредног земљишта	7145	
	- Накнада за загађивање животне средине	7145	160.987
1	Ненаменски трансфер од Републике Србије	7331	
	Ненаменски трансфер од Града	7331,2	
1.2	<i>Изворни приходи</i>	7	178.761.646
	Порез на имовину	711147,713	103.594.869
	Локалне комуналне таксе и локалне административне таксе	714,716,741,742	50.118.031
	Боравишна такса	7145	
	Накнаде:	714,741,742	4.658.587
	- Посебна накнада за заштиту животне средине	7145	1.545.918
	- Накнада за коришћење грађевинског земљишта	7415	3.112.669
	- Накнада за уређивање грађевинског земљишта	7422	
	Камате	7411	300.000

	Закуп пословног простора	7421	15.000.000
	Закуп грађевинског земљишта	7421	
	Приходи које својом делатношћу оствари општинска управа	742	3.200.000
	Добровољни трансфери од грађана	744	
	Мандатне и новчане казне	714,743	103.000
	Средства за противпожарну заштиту	745	
	Донације	732	
	Мешовити и неодређени приходи	743,745,772	1.400.000
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771,772	387.159
2.	<i>Примања од продаје нефинансијске имовине</i>	8	
II	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	4+5	455.058.260
1.	Текући расходи	4	450.701.210
	Расходи за запослене	41	181.439.963
	Коришћење роба и услуга	42	183.346.163
	Отплата камата	44	23.600.000
	Субвенције	45	15.395.610
	Издаци за социјалну заштиту	47	7.724.282
	Остали расходи	48,49	30.473.792
	Текући трансфери	4631,4641	8.721.400
	Капитални трансфери	4632,4642	
	Остале донације и трансфери	465	
2.	<i>Капитални расходи – издаци за нефинансијску имовину</i>	5	4.357.050
III	Буџетски суфицит-дефицит (I-II)	(7+8)-(4+5)	33.683.015
	Примарни суфицит-дефицит (буџетски суфицит-дефицит коригован за износ нето камате)	(7+8-7411)-(4+5-44)	56.983.015
	Укупни фискални резултат (III+VI)		
Б.	<b>ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА</b>		
IV	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате датих кредита	92	
V	Издаци по основу датих позајмица и набавке финансијске имовине	62	
VI	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV-V)	92-62	
В	<b>ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА</b>		
VII	Примања од задуживања	91	
1	Примања од домаћих задуживања	911	
2	Примања од иностраних задуживања	912	
VIII	Отплата главнице	61	33.683.015
1	Отплата главнице домаћим кредиторима	611	33.683.015
2	Отплата главнице ино-кредиторима	612	
IX	Промена стања на рачуну (III+VI+VII-VIII)		
X	Нето финансирање (VI+VII-VIII-IX=-III)		-33.683.015

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

"Средства буџета утврђена у износу од 488.741.275,00 динара увећавају се за средства из осталих извора и пренетих средстава из претходне године у износу од 15.420.649,00 динара и распоређују се по корисницима, и то:

Раздео	Глава	функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Остали извори и пренета средства из претходне године (03-13)	Планирани расходи и издаци из буџета (01)	Укупно планирани расходи и издаци
1	2	3	4	5	6			
1	1.0				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110			Извршни и законодавни органи			
				41 1	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)		19.635.000,00	19.635.000,00
				41 2	Социјални доприноси на терет послодавца		3.545.000,00	3.545.000,00
				41 7	Посланички додатак		3.119.000,00	3.119.000,00
				42 2	Трошкови путовања		772.000,00	772.000,00
				42 3	Услуге по уговору	0,00	4.663.200,00	4.663.200,00
					- Накнаде за рад председника и заменика председника ГО Младеновац		1.722.000,00	1.722.000,00
					- Накнаде члановима скупштинских комисија:	0,00	17.200,00	17.200,00
					1 - комисија за враћање земље		0,00	0,00
					2 - комисија за комасацију		0,00	0,00
					3 - остале комисије(адмис.мандатна,,за називе тргова и улица...)		17.200,00	17.200,00
					- Угоститељске услуге		1.690.000,00	1.690.000,00
					- Одбор за Европске интеграције, канцеларија за младе и комисија за унапређење и развој спорта		968.000,00	968.000,00
					- Комисија за волонтерски сервис		266.000,00	266.000,00
				42 6	Материјал	0,00	182.000,00	182.000,00
					- Материјал за посебне намене (позивнице, слика...)		25.000,00	25.000,00
					- Дневна штампа		67.000,00	67.000,00
					- Цвеће и зеленило		90.000,00	90.000,00
				49 9	Средства резерве:	0,00	1.243.424,00	1.243.424,00
					- Стална буџетска резерва		243.424,00	243.424,00

				- Текућа буџетска резерва		1.000.000,00	1.000.000,00
				Извори финансирања за функцију 110:			
			01	Приходи из буџета	0,00	33.159.624,00	33.159.624,00
				Укупно за функцију 110:	0,00	33.159.624,00	33.159.624,00
	070			Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту			
			46 3	Трансфери осталим нивоима власти	7.440.605,00	3.560.000,00	11.000.605,00
				- Општински одбор за избегла и расељена лица		650.000,00	650.000,00
				- Центар за социјални рад		530.000,00	530.000,00
				- ОО "Црвени крст"		150.000,00	150.000,00
				- Пројекти	7.440.605,00	1.800.000,00	9.240.605,00
				- Дневни боравак за децу са посебним потребама - превоз		430.000,00	430.000,00
				- ЛАП		0,00	0,00
			47 2	Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	335.000,00	335.000,00
				- Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине са посебним потребама		0,00	0,00
				- Сарадња са невладиним организацијама		330.000,00	330.000,00
				- Накнада за социјалну заштиту		5.000,00	5.000,00
			48 1	Дотације невладиним организацијама	0,00	10.000,00	10.000,00
				- Дневни центар и клуб за старија лица "Драпшин" и "Младеновац", Млад.		10.000,00	10.000,00
			48 4	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока		756.768,00	756.768,00
				Извори финансирања за функцију 070:			
			01	Приходи из буџета		4.661.768,00	4.661.768,00
			06	Донације од међународних организација	7.440.605,00		7.440.605,00
			07	Донације од осталих нивоа власти			0,00
				Укупно за функцију 070:	7.440.605,00	4.661.768,00	12.102.373,00
	160			Опште јавне услуге не квалификоване на другом месту			
			42 1	Стални трошкови	0,00	1.499.000,00	1.499.000,00
				- Услуге мобилних телефона		1.230.000,00	1.230.000,00
				- Чланарина-Удружење бањских и климатских места		42.000,00	42.000,00
				- Чланарина-Стална конференција градова и општина		227.000,00	227.000,00
				- Чланарина за НАЛЕД		0,00	0,00
			42 3	Услуге по уговору	0,00	1.643.000,00	1.643.000,00
				- Поклони		133.000,00	133.000,00
				- Поклони за децу са посебним потребама		0,00	0,00
				- Репрезентација		430.000,00	430.000,00
				- Остале опште услуге		990.000,00	990.000,00
				- Полицајац и ватрогасац године		0,00	0,00
				- Јавна признања		90.000,00	90.000,00
			45 1	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00
				- ЈКП "Пијаце Младеновац"		800.000,00	800.000,00
				- ЈКП "Младеновац", Младеновац		2.700.000,00	2.700.000,00
			48 1	Дотације невладиним организацијама	0,00	845.000,00	845.000,00
				- Политичке странке		705.000,00	705.000,00
				- Дотације верским заједницама		140.000,00	140.000,00

			46 5	Остале текуће дотације и трансфери	0,00	0,00	0,00
				- Остале текуће дотације и трансфери		0,00	0,00
				Извори финансирања за функцију 160:			
			01	Приходи из буџета	0,00	7.487.000,00	7.487.000,00
			13	Вишак прихода			
			07	Донације и трансфери			
				Укупно за функцију 160:	0,00	7.487.000,00	7.487.000,00
	421			Пољопривреда			
			42 3	Услуге по уговору		878.000,00	878.000,00
				- Комисија за пољопривреду		878.000,00	878.000,00
			48 1	Дотације невладиним организацијама	0,00	3.622.000,00	3.622.000,00
				- Унапређење пољопривреде		3.622.000,00	3.622.000,00
				Извори финансирања за функцију 421:			
			01	Приходи из буџета	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
				Укупно за функцију 421:	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
	473			Туризам			
			45 1	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	7.660.000,00	7.660.000,00
				- Туристичка организација Младеновац		7.660.000,00	7.660.000,00
				Извори финансирања за функцију 473:			
			01	Приходи из буџета	0,00	7.660.000,00	7.660.000,00
				Укупно за функцију 473:	0,00	7.660.000,00	7.660.000,00
	760			Здравство, неквалификовано на другом месту			
			46 3	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	851.400,00	851.400,00
				- Унапређење здравства		831.400,00	831.400,00
				- Средства за борбу против болести зависности		20.000,00	20.000,00
				Извори финансирања за функцију 760:			
			01	Приходи из буџета	0,00	851.400,00	851.400,00
				Укупно за функцију 760:	0,00	851.400,00	851.400,00
	810			Услуге рекреације и спорта			
			45 1	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	4.235.610,00	4.235.610,00
				- Спортско-рекреациони центар "Љубомир Ивановић-Геџа", Младеновац		4.235.610,00	4.235.610,00
			47 2	Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00
				- Турнир "Стрит бол Младеновац 2014"		0,00	0,00
			48 1	Дотације невладиним организацијама	0,00	16.900.000,00	16.900.000,00
				- Спортске и омладинске организације		4.300.000,00	4.300.000,00
				- Спортски савез - школски спорт		1.600.000,00	1.600.000,00
				- Међународ. турнир у рвању "Љубомир Ивановић-Геџа"		0,00	0,00
				- спортске манифестације поводом Дана општине		0,00	0,00
				- Спортско-рекреациони центар "Љубомир Ивановић-Геџа", Младеновац		11.000.000,00	11.000.000,00
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета	0,00	21.135.610,00	21.135.610,00
				Укупно за функцију 810:	0,00	21.135.610,00	21.135.610,00
	820			Услуге културе			
			42 3	Услуге по уговору	0,00	614.000,00	614.000,00
				- Дан општине	0,00	614.000,00	614.000,00
				<i>1 - јавна признања</i>		290.000,00	290.000,00

					2 - плакати и позивнице		38.000,00	38.000,00
					3 - поклони		0,00	0,00
					4 - репрезентација		286.000,00	286.000,00
			47		Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	2.450.000,00	2.450.000,00
			2		- Општинске манифестације	0,00	2.130.000,00	2.130.000,00
					1 - Позоришни фестивал		1.500.000,00	1.500.000,00
					2 - Шумадијске метафоре		200.000,00	200.000,00
					3 - Ликовна колонија		430.000,00	430.000,00
					- Аматерско позориште		0,00	0,00
					- Центар за културу - аматерске активности		150.000,00	150.000,00
					- Дан општине-манифестације		170.000,00	170.000,00
					- Пројекти у области културе		0,00	0,00
					Извори финансирања за функцију 820:			
			01		Приходи из буџета	0,00	3.064.000,00	3.064.000,00
					Укупно за функцију 820:	0,00	3.064.000,00	3.064.000,00
		830			Услуге емитовања и штампања			0,00
			42		Услуге по уговору	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
			3		- Услуге информисања		1.300.000,00	1.300.000,00
					- Остале медијске услуге		200.000,00	200.000,00
					Извори финансирања за функцију 830:			
			01		Приходи из буџета	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
					Укупно за функцију 830:	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		840			Верске и остале услуге заједнице			
			48		Дотације невладиним организацијама	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			1		- Друштвене,културне и верске организације		1.000.000,00	1.000.000,00
					Извори финансирања за функцију 840:			
			01		Приходи из буџета	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
					Укупно за функцију 840:	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		912			Основно образовање			
			42		Трошкови путовања	0,00	29.100.000,00	29.100.000,00
			2		- Специјални превоз ученика основних и специјалних школа		29.100.000,00	29.100.000,00
			46		Трансфери осталим нивоима власти	0,00	4.150.000,00	4.150.000,00
			3		- Основно образовање		4.150.000,00	4.150.000,00
			47		Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	4.939.282,00	4.939.282,00
			2		- Образовање	0,00	4.939.282,00	4.939.282,00
					1 - Стипендије		4.165.000,00	4.165.000,00
					2 - Награде за пласмане од I-III места на градском и републичком такмичењу		29.658,00	29.658,00
					3 - Пријем за ученике (Вуковци,коктели...)		150.282,00	150.282,00
					4 - Прваци		156.000,00	156.000,00
					5 -Трошкови путовања на такмичења и остали трошкови такмичења		133.000,00	133.000,00
					6 - Школски часописи и информисање		170.000,00	170.000,00
					7 -Ученички пројекти,акције(основне и средње школе)		135.342,00	135.342,00
					Извори финансирања за функцију 912:			
			01		Приходи из буџета	0,00	38.189.282,00	38.189.282,00
					Укупно за функцију 912:	0,00	38.189.282,00	38.189.282,00
		913			Основно образовање са домом ученика			
			46		Трансфери осталим нивоима власти	0,00	160.000,00	160.000,00
			3					

					- Смештај и исхрана деце са посебним потребама		160.000,00	160.000,00
					Извори финансирања за функцију 913:			
			01		Приходи из буџета	0,00	160.000,00	160.000,00
					Укупно за функцију 913:	0,00	160.000,00	160.000,00
					Извори финансирања за раздео 1:			
			01		Приходи из буџета	0,00	123.368.684,00	123.368.684,00
			04		Сопствени приходи	0,00	0,00	0,00
			06		Донације од међународних организација	7.440.605,00	0,00	7.440.605,00
			07		Донације од осталих нивоа власти	0,00	0,00	0,00
			13		Вишак прихода	0,00	0,00	0,00
					Укупно за раздео 1:	7.440.605,00	123.368.684,00	130.809.289,00
2	2.0				ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		330			Судови			
			41	1	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		5.073.909,00	5.073.909,00
			41	2	Социјални доприноси на терет послодавца		915.000,00	915.000,00
			41	4	Социјална давања запосленима	0,00	537.773,00	537.773,00
					- боловање преко 30 дана		277.773,00	277.773,00
					- породилшко боловање		260.000,00	260.000,00
			41	5	Накнаде трошкова за запослене		110.000,00	110.000,00
			41	6	Награде запосленима и остали посебни расходи		0,00	0,00
			42	2	Трошкови путовања		17.000,00	17.000,00
			42	3	Услуге по уговору		43.000,00	43.000,00
			42	4	Специјализоване услуге		17.000,00	17.000,00
			42	6	Материјал		12.000,00	12.000,00
			48	2	Порези, обавезне таксе и казне		130.000,00	130.000,00
			48	3	Новчане казне и пенали по решењу судова		10.000,00	10.000,00
					Извори финансирања за функцију 330:			
			01		Приходи из буџета	0,00	6.865.682,00	6.865.682,00
					Укупно за функцију 330:	0,00	6.865.682,00	6.865.682,00
					Укупно за раздео 2:	0,00	6.865.682,00	6.865.682,00
3	3.0				УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ			
		130			Опште услуге			
			41	1	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		96.507.000,00	96.507.000,00
			41	2	Социјални доприноси на терет послодавца		17.296.000,00	17.296.000,00
			41	3	Накнаде у натура / пакетићи		260.000,00	260.000,00
			41	4	Социјална давања запосленима	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00
					- Породилшко боловање		1.260.000,00	1.260.000,00
					- Боловање преко 30 дана		300.000,00	300.000,00
					- Отпремнине		120.000,00	120.000,00
					- Помоћ у случају смрти запослених		10.000,00	10.000,00
					- Помоћ у медицинском лечењу (запосленима)		10.000,00	10.000,00
			41	5	Накнаде трошкова за запослене		1.750.000,00	1.750.000,00
			41	6	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	844.905,00	844.905,00

				- Јубиларне награде		844.905,00	844.905,00
				- Бонуси за државне празнике			
			42 1	Стални трошкови	0,00	10.222.000,00	10.222.000,00
				- Платни промет		600.000,00	600.000,00
				- Електрична енергија		2.100.000,00	2.100.000,00
				- Грејање		2.800.000,00	2.800.000,00
				- Комуналне услуге		1.350.000,00	1.350.000,00
				- Телекомуникационе услуге		1.500.000,00	1.500.000,00
				- остале ПТТ услуге		760.000,00	760.000,00
				- Интернет		0,00	0,00
				- Осигурање		510.000,00	510.000,00
				- ТВ претплата		17.000,00	17.000,00
				- Закуп гаража		85.000,00	85.000,00
				- Закуп осталог простора		500.000,00	500.000,00
			42 2	Трошкови путовања		245.000,00	245.000,00
			42 3	Услуге по уговору	15.500,00	25.676.000,00	25.691.500,00
				- за израду софтвера		1.500.000,00	1.500.000,00
				- котизација		17.000,00	17.000,00
				- стручни испити		7.500,00	7.500,00
				- услуге образовања и усавршавања запослених		130.000,00	130.000,00
				- објављивање огласа и тендера		800.000,00	800.000,00
				- комисија за категоризацију		0,00	0,00
				- обезбеђење		7.605.000,00	7.605.000,00
				- угоститељске услуге	15.500,00	0,00	15.500,00
				- публикације		90.000,00	90.000,00
				- остале опште услуге		11.700.000,00	11.700.000,00
				- остале стручне услуге		1.186.500,00	1.186.500,00
				- услуге одржавања хигијене		2.640.000,00	2.640.000,00
				- трошкови ревизије		0,00	0,00
			42 4	Специјализоване услуге	2.167.054,00	253.000,00	2.420.054,00
				- геодетске услуге		10.000,00	10.000,00
				- рушење бесправно изграђених објеката - од Града	2.167.054,00	0,00	2.167.054,00
				- бесправна градња и услуге по решењу комуналне инспекције		170.000,00	170.000,00
				- остале специјализоване услуге		73.000,00	73.000,00
			42 5	Текуће поправке и одржавање	0,00	1.645.000,00	1.645.000,00
				- текуће поправке и одржавање зграда		460.000,00	460.000,00
				- текуће поправке и одржавање возила		585.000,00	585.000,00
				- текуће поправке и одржавање опреме		600.000,00	600.000,00
			42 6	Материјал	144.793,00	4.257.200,00	4.401.993,00
				- канцеларијски материјал	94.195,00	1.750.000,00	1.844.195,00
				- одећа, униформе и ципеле	45.000,00	65.000,00	110.000,00
				- цвеће и зеленило		1.200,00	1.200,00
				- стручна литература		516.000,00	516.000,00
				- гориво и мазиво	5.598,00	1.552.000,00	1.557.598,00
				- материјал за превозна средства		190.000,00	190.000,00
				- производи за чишћење и хигијену		8.000,00	8.000,00
				- потрошни материјал		0,00	0,00
				- материјал за посебне намене		175.000,00	175.000,00
			44 1	Отплата домаћих камата		7.600.000,00	7.600.000,00

			44 4	Пратећи трошкови задуживања		16.000.000,00	16.000.000,00
			48 2	Порези,обавезне таксе и казне	0,00	3.620.000,00	3.620.000,00
				- Порез на додату вредност-ПДВ		2.750.000,00	2.750.000,00
				- Остали порези,таксе.....		870.000,00	870.000,00
			48 3	Новчане казне и пенали по решењу судова		80.000,00	80.000,00
			48 5	Остале накнаде штете		1.930.000,00	1.930.000,00
			51 1	Зграде и грађевински објекти		0,00	0,00
				- Реконструкција, доградња, адаптација		0,00	0,00
			51 2	Машине и опрема	0,00	416.050,00	416.050,00
				- Канцеларијска опрема		86.000,00	86.000,00
				- Комуникациона опрема		60.000,00	60.000,00
				- Рачунарска опрема		145.550,00	145.550,00
				- Електронска опрема		15.000,00	15.000,00
				- Опрема за домаћинство		9.500,00	9.500,00
				- Уграђена опрема		100.000,00	100.000,00
				- Аутомобил		0,00	0,00
			61 1	Отплата главнице домаћим кредиторима	180.488,00	33.683.015,00	33.863.503,00
				Извори финансирања за функцију 130:			
			01	Приходи из буџета	0,00	223.985.170,0 0	223.985.170,0 0
			04	Сопствени приходи	0,00	0,00	0,00
			07	Донације од осталих нивоа власти	132.000,00	0,00	132.000,00
			13	Вишак прихода	2.375.835,00	0,00	2.375.835,00
				Укупно за функцију 130:	2.507.835,00	223.985.170,0 0	226.493.005,0 0
		09 0		Социјална заштита неklasификована на другом месту			
			42 4	Специјализоване услуге	0,00	390.000,00	390.000,00
				- сахрана лица без родбине		390.000,00	390.000,00
			47 2	Накнада за социјалну заштиту из буџета		0,00	0,00
				- Накнада за социјалну заштиту из буџета		0,00	0,00
				Извори финансирања за функцију 090:			
			01	Приходи из буџета	0,00	390.000,00	390.000,00
				Укупно за функцију 090:	0,00	390.000,00	390.000,00
		160		Опште јавне услуге			
			41 6	Трошкови изборне комисије	370.800,00	0,00	370.800,00
			42 3	Услуге по уговору		0,00	0,00
			42 6	Материјал		0,00	0,00
				Извори финансирања за функцију 160:			
			07	Донације од осталих нивоа власти	370.800,00	0,00	370.800,00
				Укупно за функцију 160:	370.800,00	0,00	370.800,00
				Извори финансирања за главу 3.0			
			01	Приходи из буџета	0,00	224.375.170,0 0	224.375.170,0 0
			04	Сопствени приходи	0,00	0,00	0,00
			07	Донације од осталих нивоа власти	502.800,00	0,00	502.800,00
			13	Вишак прихода	2.375.835,00	0,00	2.375.835,00
				Укупно за главу 3.0	2.878.635,00	224.375.170,0 0	227.253.805,0 0
3	3. 1			ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ			
		130		Опште услуге - стручне службе			

			41 1	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)		24.073.620,00	24.073.620,00
			41 2	Социјални доприноси на терет послодавца		4.309.178,00	4.309.178,00
			41 3	Накнаде у натури		85.000,00	85.000,00
			41 4	Социјална давања запосленима	100.000,00	243.500,00	343.500,00
			41 5	Накнаде трошкова за запослене		1.129.950,00	1.129.950,00
			41 6	Награде запосленима и остали посебни расходи		305.128,00	305.128,00
			42 1	Стални трошкови		2.509.680,00	2.509.680,00
			42 2	Трошкови путовања		40.000,00	40.000,00
			42 3	Услуге по уговору		2.273.539,00	2.273.539,00
			42 4	Специјализоване услуге		200.000,00	200.000,00
			42 5	Текуће поправке и одржавање		297.000,00	297.000,00
			42 6	Материјал		867.000,00	867.000,00
			48 2	Порези,обавезне таксе и казне		319.100,00	319.100,00
			48 3	Новчане казне и пенали по решењу судова		1.000,00	1.000,00
			48 5	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		5.000,00	5.000,00
			51 2	Машине и опрема		107.000,00	107.000,00
			51 5	Нематеријална имовина		0,00	0,00
				Извори финансирања за функцију 130:			
			01	Приходи из буџета	0,00	36.765.695,00	36.765.695,00
			03	Социјални доприноси	100.000,00	0,00	100.000,00
			04	Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	0,00
			13	Вишак прихода	0,00	0,00	0,00
				Укупно за функцију 130:	100.000,00	36.765.695,00	36.865.695,00
	620			Развој заједнице			
			42 1	Стални трошкови		17.230.321,00	17.230.321,00
			42 3	Услуге по уговору	1.409,00	62.798.183,00	62.799.592,00
			42 4	Специјализоване услуге		383.670,00	383.670,00
			42 5	Текуће поправке и одржавање	5.000.000,00	12.458.370,00	17.458.370,00
			42 6	Материјал		300.000,00	300.000,00
			51 1	Зграде и грађевински објекти	0,00	3.824.000,00	3.824.000,00
				- изградња зграда и објеката		844.000,00	844.000,00
				- капитално одржавање зграда и објеката		2.362.000,00	2.362.000,00
				- пројектна планирање		618.000,00	618.000,00
			54 1	Земљиште	0,00	0,00	0,00
				Извори финансирања за функцију 620:			
			01	Приходи из буџета	0,00	96.994.544,00	96.994.544,00
			07	Трансфери од других нивоа власти	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0,00	0,00	0,00
			13	Вишак прихода	1.409,00	0,00	1.409,00
				Укупно за функцију 620:	5.001.409,00	96.994.544,00	101.995.953,00
				Извори финансирања за главу 3.1			
			01	Приходи из буџета	0,00	133.760.239,00	133.760.239,00

			03	Социјални доприноси	100.000,00	0,00	100.000,00
			07	Трансфери од других нивоа власти	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0,00	0,00	0,00
			13	Вишак прихода	1.409,00	0,00	1.409,00
				Укупно за главу 3.1	5.101.409,00	133.760.239,00	138.861.648,00
3	3.2			<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		160		Опште јавне услуге			
			421	Стални трошкови		185.000,00	185.000,00
			423	Услуге по уговору		50.000,00	50.000,00
			424	Специјализоване услуге		10.000,00	10.000,00
			425	Текуће поправке и одржавање		45.000,00	45.000,00
			426	Материјал		70.000,00	70.000,00
			482	Порези, обавезне таксе и казне		1.000,00	1.000,00
			483	Новчане казне и пенали по решењу судова		500,00	500,00
			512	Машине и опрема		10.000,00	10.000,00
				Извори финансирања за функцију 160:			
			01	Приходи из буџета	0,00	371.500,00	371.500,00
				Укупно за функцију 160:	0,00	371.500,00	371.500,00
				Извори финансирања за главу 3.2			
			01	Приходи из буџета	0,00	371.500,00	371.500,00
				Укупно за главу 3.2	0,00	371.500,00	371.500,00
				Извори финансирања за раздео 3:			
			01	Приходи из буџета	0,00	358.506.909,00	358.506.909,00
			03	Социјални доприноси	100.000,00	0,00	100.000,00
			04	Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	0,00
			07	Донације од осталих нивоа власти	5.502.800,00	0,00	5.502.800,00
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0,00	0,00	0,00
			13	Вишак прихода	2.377.244,00	0,00	2.377.244,00
				Укупно за раздео 3:	7.980.044,00	358.506.909,00	366.486.953,00
				Извори финансирања укупно за радео 1,2 и 3:			
			01	Приходи из буџета	0,00	488.741.275,00	488.741.275,00
			03	Социјални доприноси	100.000,00	0,00	100.000,00
			04	Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	0,00
			06	Донације од међународних организација	7.440.605,00	0,00	7.440.605,00
			07	Донације од осталих нивоа власти	5.502.800,00	0,00	5.502.800,00
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине		0,00	0,00
			13	Вишак прихода	2.377.244,00	0,00	2.377.244,00
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1,2 и 3:</b>					<b>15.420.649,00</b>	<b>488.741.275,00</b>	<b>504.161.924,00</b>

### Члан 3.

У члану 7. ставу 1. број: "1.012.170,00" замењује се бројем: "1.000.000,00".

У истом члану у ставу 3. број: "575.226,00" замењује се бројем: "243.424,00".

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ  
Број I-00-06-1-6/13/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

За тачност

Секретар  
Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14), члана 86. Статута града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и чл. 18. и 48. Статута градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13), донела је

О Д Л У К У  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ  
О ОРГАНИЗАЦИЈИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о организацији Управе градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 48/12-пречишћен текст, 5/13 и 51/13), у Одељку I Основне одредбе, члан 3. став 2. мења се и гласи:

"За вршење сродних послова, у Управи градске општине образују се унутрашње организационе јединице и то: одељења и службе."

Члан 2.

У Одељку III Организација и делокруг рада, у члану 9. став 1. тачка 10. брише се.

Члан 3.

У Одељку III Организација и делокруг рада, у члану 11. речи: "стручне послове пописа заоставштине умрлих лица на захтев суда; извршавање извршних решења из надлежности овог одељења; оверавање уговора о раду са кућним помоћним особљем између послодавца и радника у издвојеним пословним просторијама и рада ван седишта простора" бришу се.

Члан 4.

У Одељку III Организација и делокруг рада, у члану 18. после става 1. додаје се нови став који гласи:

"Стручну и организациону припрему седница Већа градске општине; обраду аката усвојених на седницама Већа градске општине; чување изворних докумената насталих у раду Већа градске општине и вођење евиденције о одржаним седницама Већа градске општине; сазивање, припремање и одржавање колегијума председника градске општине, комисија, савета, осталих стручних радних тела и других састанака председника градске општине и заменика председника градске општине; припрему материјала о којима одлучује председник градске општине; припремање програма рада председника градске општине, заменика председника градске општине; евидентирање и праћење извршавања донетих аката; послове протокола председника градске општине, заменика председника градске општине; послове комуникације са јавношћу председника градске општине и заменика председника градске општине. Служба врши и друге послове у складу са законом и другим прописима."

Члан 5.

У Одељку III Организација и делокруг рада, члан 19. брише се.

Члан 6.

У Одељку IV Организација рада и руковођење, у члану 24. став 2. мења се и гласи:  
"Радам унутрашњих организационих јединица - одељењима и службама руководе начелници (у даљем тексту: руководиоци унутрашњих организационих јединица)."

Члан 7.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје са радом Кабинет председника градске општине, а Служба за скупштинске послове преузима све послове, незавршене предмете, службене књиге, евиденције и друга акта Кабинета председника градске општине у чијем делокругу су били ти послови и наставља са радом са делокругом послова утврђеним овом одлуком.

Члан 8.

Начелник Управе градске општине, уз сагласност Већа градске општине ускладиће акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи градске општине у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 9.

Овлашћује се Служба за скупштинске послове Управе градске општине Младеновац да сачини пречишћен текст Одлуке о организацији Управе градске општине Младеновац.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ  
Број I-00-06-1-6/14/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

За тачност  
Секретар  
Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 18. Статута градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 42/08 и 15/10) и члана 1. став 2. Одлуке о радном времену угоститељских објеката на територији града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 2/11, 51/11, 31/13 - друга Одлука и 22/14 и "Службени гласник РС", број 105/12 - одлука УС ), донела је

## О Д Л У К У О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се радно време угоститељских објеката на територији градске општине Младеновац.

#### Члан 2.

Угоститељским објектима за пружање услуге исхране и пића који се не налазе у IV и V зони по Одлуци о одређивању зона на територији града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 60/90, 45/10 и 54/11) и који су удаљени од објеката за породично и колективно становање најмање 50м, утврђује се максимално радно време и то тако што могу радити сваког дана од 00.00 сати до 24.00 сата.

#### Члан 3.

Угоститељским објектима за пружање услуге исхране и пића, осим објектима брзе хране, који се налазе у IV и V зони по Одлуци о одређивању зона на територији града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 60/90, 45/10 и 54/11), као и у стамбеним зградама, утврђује се максимално радно време и то тако што могу почети са радом најраније од 06.00 сати и могу радити најдуже до 24.00 сата радним данима и недељом, а петком и суботом од 06.00 сати до 01.00 сат после поноћи.

Угоститељски објекти који се налазе у стамбеним зградама, могу емитовати музику и приређивати музички програм то најдуже до 23.00 сата радним данима и недељом, а петком и суботом до 24.00 сата.

На радно време угоститељских објеката за пружање услуга и пића брзе хране примењују се одредбе члана 2. ове одлуке.

#### Члан 4.

Угоститељским објектима за пружање услуге исхране и пића који се не налазе у IV и V зони по Одлуци о одређивању зона на територији града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 60/90, 45/10 и 54/11) и који су удаљени од објеката за породично и колективно становање мање од 50м, утврђује се максимално радно време и то тако што могу почети са радом најраније од 06.00 сати и могу радити најдуже до 24.00 сата радним данима и недељом, а петком и суботом од 06.00 сати до 01.00 сат после поноћи.

#### Члан 5.

Привредни субјекти који обављају делатност у угоститељским објектима из члана 2, члан 3 и члана 4. ове одлуке, дужни су да у оквиру максимално утврђеног радног времена одреде трајање и распоредског радног времена и истакну га на главном улазу или на другом месту видном месту и да се придржавају назначеног радног времена у свом пословању.

## II КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 6.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако не поступа у складу са чланом 2, чланом 3, чланом 4. и чланом 5. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара предузетник.

За прекршај из става 1-3. овог члана, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

## III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 7.

На све друго везано за радно време угоститељских објеката на територији градске општине Младеновац што није регулисано овом одлуком, у свему се примењује Одлука о радном времену угоститељских објеката на територији града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 2/11, 51/11, 31/13 - друга Одлука и 22/14 и "Службени гласник РС", број 105/12 - одлука УС).

### Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о радном времену угоститељских, занатских и трговинских објеката на територији градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", број 22/11).

### Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Број I-00-06-1-6/15/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

За тачност  
Секретар

Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, број 40/10-пречишћен текст) и члана 17. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“ („Службени лист града Београда“, број 17/13-пречишћен текст), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о утврђивању престанка мандата члана Надзорног одбора**

**ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац**

1. Утврђује се престанак мандата члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“, Младеновац, Небојши Јовановићу, због подношења писане оставке.

2. Решење доставити именованом и ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

**Број I-00-06-1-6/17/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, број 40/10-пречишћен текст) и члана 17. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“ („Службени лист града Београда“, број 17/13-пречишћен текст), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о именовану члана Надзорног одбора ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац**

1. Именују се за члана Надзорног одбора ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац, и то:

- Владан Гајић, дипл. правник.

2. Мандат именованог траје до истека мандата Надзорног одбора јавног предузећа.

3. Решење доставити именованом и ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

**Број I-00-06-1-6/18/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13), донела је

## Р Е Ш Е Њ Е

1. ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за именовања директора јавних предузећа градске општине Младеновац, у сталном саставу, и то:

- Предраг Ерчевић, адвокат, председник;
- Драган Томићевић, дипл. правник, члан;
- Снежана Симић, дипл. правник, члан и
- Драгица Обрадовић, дипл. политиколог, члан (на предлог Сталне конференције градова и општина).

2. Комисија из претходне тачке именује се на мандатни период од 3 (три) године.

3. Комисију из тачке 1. чине, за свако појединачно именовање директора, и по један члан надзорног одбора јавног предузећа за које се именује директор, и то:

- ЈП Дирекција за изградњу и планирање „ДИП Младеновац“, Младеновац: Недељко Танасијевић, дипл. инг. производног менаџмента;
- ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац: Радмила Бабић, дипл. економиста;
- ЈКП „Младеновац“, Младеновац: Предраг Милојевић, дипл. економиста.

4. За секретара Комисије именује се Ивана Селенић, економиста. Секретар обавља стручне и административне послове за потребе Комисије, без права одлучивања.

5. Задатак Комисије утврђен је одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12).

6. Овим решењем ставља се ван снаге тачка 3. алинеја 2. и тачка 4. Решења бр. I-00-06-1-5/5/2013 од 24. јуна 2013. године, док у осталом делу решење остаје непромењено.

7. Решење доставити именованима.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/16/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“ („Службени лист града Београда“, број 17/13 - пречишћен текст) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о утврђивању престанка мандата директора Јавног комуналног предузећа „ Пијаце Младеновац“, Младеновац**

1. Утврђује се престанак мандата директора Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“, Младеновац, Дејану Радојевићу, са 28.8.2014. године, због подношења писане оставке.

2. Решење доставити лицу из тачке 1. и ЈКП „Пијаце Младеновац“, Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/1/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13) и члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“ („Службени лист града Београда“, број 17/13 - пречишћен текст), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“, Младеновац**

1. Именује се Драган Ђукић, економиста, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“, Младеновац.

2. Именовани ступа на дужност вршиоца дужности директора јавног предузећа дана 29.8.2014. године.

3. Именовани ће дужност вршити до именовања директора јавног предузећа, а најдуже шест месеци.

4. Решење доставити именованом и Јавном комуналном предузећу „Пијаце Младеновац“, Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/2/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94), члана 8. Одлуке о оснивању Туристичке организације Младеновца („Службени лист града Београда“, број 58/12 - пречишћен текст) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о утврђивању престанка мандата вршиоцу дужности директора Туристичке организације Младеновца**

1. Утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Туристичке организације Младеновца, Драгани Влајић, са 28. августом 2014. године, због поднете писане оставке.

2. Решење доставити именованој и Туристичкој организацији Младеновца.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/3/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94), члана 8. Одлуке о оснивању Туристичке организације

Младеновца („Службени лист града Београда“, број 58/12 - пречишћен текст) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о именовању вршиоца дужности директора Туристичке организације Младеновца**

1. Именује се Татјана Пекић, струковни економиста за туризам, за вршиоца дужности директора Туристичке организације Младеновца.

2. Именована ступа на дужност вршиоца дужности директора организације дана 29.8.2014. године.

3. Именована ће дужност вршити до именовања директора организације, а најдуже до једне године.

4. Решење доставити именованој и Туристичкој организацији Младеновца.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/4/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу чл. 28. и 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13), донела је

## О Д Л У К У

### О СПРОВОЂЕЊУ НОВОГ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ДИСТРИБУЦИЈУ ВОДЕ, ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ГРОБЉА И ЗЕЛЕНИЛА „МЛАДЕНОВАЦ“, МЛАДЕНОВАЦ

#### Члан 1.

Расписује се нови јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа за производњу, дистрибуцију воде, одржавање хигијене, гробља и зеленила „Младеновац“, Младеновац, чији је оснивач градска општина Младеновац (у даљем тексту: јавно предузеће).

#### Члан 2.

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом.

#### Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса. Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

#### Члан 4.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора јавног предузећа прописани су Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) и Статутом јавног предузећа.

#### Члан 5.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, као и на интернет страници градске општине Младеновац, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

#### Члан 6.

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања директора јавних предузећа градске општине Младеновац.

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

#### Члан 7.

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора, Комисија увршћује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Младеновац.

Истовремено, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

#### **Члан 8.**

Веће градске општине Младеновац, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Младеновац.

#### **Члан 9.**

Скупштина градске општине Младеновац, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

#### **Члан 10.**

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано за директора и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и „Службеном листу града Београда“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници градске општине Младеновац.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

#### **Члан 11.**

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором Комисије.

#### **Члан 12.**

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. овог члана Скупштина градске општине Младеновац из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

#### **Члан 13.**

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина градске општине Младеновац може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини градске општине Младеновац не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина градске општине Младеновац не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

#### **Члан 14.**

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда“ и на интернет страници градске општине Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
Број I-00-06-1-6/11/2014, 28. августа 2014. године

**Председник**  
**Радета Марић**

**Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу чл. 29. и 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени**

гласник РС“, број 129/07), члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13) и чл. 23. и 24. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за производњу, дистрибуцију воде, одржавање хигијене, гробља и зеленила „Младеновац“, Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 17/13-пречишћен текст, 33/13 и 41/13), о б ј а в љ у ј е

## О Г Л А С

### О Н О В О М Ј А В Н О М К О Н К У Р С У ЗА И М Е Н О В А Њ Е Д И Р Е К Т О Р А Ј А В Н О Г К О М У Н А Л Н О Г П Р Е Д У З Е Ћ А ЗА П Р О И З В О Д Њ У, Д И С Т Р И Б У Ц И Ј У В О Д Е, О Д Р Ж А В А Њ Е Х И Г И Ј Е Н Е, Г Р О Б Љ А И З Е Л Е Н И Л А „М Л А Д Е Н О В А Ц“, М Л А Д Е Н О В А Ц на период од четири године

Подаци о јавном предузећу:

Предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће за производњу, дистрибуцију воде, одржавање хигијене, гробља и зеленила „Младеновац“, Младеновац, Краљице Марије 32.

Скраћени назив пословног имена гласи: ЈКП „Младеновац“, Младеновац.

Седиште предузећа је у Младеновцу, Краљице Марије 32.

ПИБ 101478352

Матични број 7045859

Претежна шифра делатности је - 3600 Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Јавни конкурс се спроводи за радно место:

Директор Јавног комуналног предузећа за производњу, дистрибуцију воде, одржавање хигијене, гробља и зеленила „Младеновац“, Младеновац, чији је оснивач Градска општина Младеновац.

Право пријављивања има сваки заинтересовани кандидат који, осим општих услова прописаних одредбама Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), испуњава и следеће посебне услове:

1. да је пунолетан и пословно способан;
2. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
3. да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
4. да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основано јавно предузеће или најмање три године на руководећим положајима;
5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
6. да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
7. да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Уз пријаву са биографијом кандидат подноси:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија);

- уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија);
- доказ да има општу здравствену способност;
- доказ о стручној спреми (оверена копија дипломе о стеченој стручној спреми);
- доказ о радном искуству (оверена копија радне књижице и оригинал или оверена копија потврде о стеченом одговарајућем радном искуству или руководећем положају);
- доказ да није осуђиван за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности (потврда издата од надлежне Полицијске управе);
- доказ да кандидату није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа (потврда издата од Привредног суда);
- уколико је кандидат члан органа политичке странке, доказ о мировању у вршењу функције у органу политичке странке (који издаје политичка странка), односно, уколико кандидат није члан странке, оверена изјава кандидата да није члан странке.

У изборном поступку, усменим разговором, проверава се поседовање стручних, организационих и других способности неопходних за успешно организовање и обављање функције директора.

Пријава са доказима о испуњености услова подноси се у року од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“ Комисији за именовања директора јавних предузећа градске општине Младеновац, на адресу Младеновац, Јанка Катића 6, преко писарнице Управе градске општине Младеновац или преко поште, са напоменом: ЗА КОНКУРС „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у за именовање директора је Ивана Селенић, телефон 011/8241-613.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве, неће се узимати у разматрање.

Оглас о јавном конкурс у објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници градске општине Младеновац.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Број I-00-06-1-6/12/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, на основу чланова 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, број 40/10-пречишћен текст), донела је

## **О Д Л У К У**

### **О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПИЈАЦЕ МЛАДЕНОВАЦ“**

#### **Члан 1.**

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“, Младеновац, чији је оснивач градска општина Младеновац (у даљем тексту: јавно предузеће).

#### **Члан 2.**

Конкурс у смислу ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом.

#### **Члан 3.**

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

#### **Члан 4.**

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора јавног предузећа прописани су Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) и Статутом јавног предузећа.

#### **Члан 5.**

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, као и на интернет страници градске општине Младеновац, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

#### **Члан 6.**

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања Скупштине градске општине Младеновац.

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

#### **Члан 7.**

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора, Комисија увршћује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са

бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Већу градске општине Младеновац.

Истовремено, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

#### **Члан 8.**

Веће градске општине Младеновац, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини градске општине Младеновац.

#### **Члан 9.**

Скупштина градске општине Младеновац, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

#### **Члан 10.**

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано за директора и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и „Службеном листу града Београда“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници градске општине Младеновац.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

#### **Члан 11.**

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором Комисије.

#### **Члан 12.**

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. овог члана Скупштина градске општине Младеновац из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

#### **Члан 13.**

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина градске општине Младеновац може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини градске општине Младеновац не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина градске општине Младеновац не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

#### **Члан 14.**

Ову одлуку доставити Комисији за именовања и објавити на интернет страници градске општине Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

Број I-00-06-1-6/9/2014, 28. августа 2014. године

**Председник  
Радета Марић**

**Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број**

119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, број 40/10-пречишћен текст) и чл. 19. и 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“ („Службени лист града Београда“, број 17/13-пречишћен текст), о б ј а в љ у ј е

## О Г Л А С

### О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПИЈАЦЕ МЛАДЕНОВАЦ“, МЛАДЕНОВАЦ на период од четири године

Подаци о јавном предузећу:

Предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће „Пијаце Младеновац“, Младеновац, Краљице Марије 1.

Скраћени назив пословног имена гласи: ЈКП „Пијаце Младеновац“.

Седиште предузећа је у Младеновцу, Краљице Марије 1.

ПИБ 101280680

Матични број 17314734

Претежна шифра делатности је - 68.20 - Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима.

Јавни конкурс се спроводи за радно место:

Директор Јавног комуналног предузећа „Пијаце Младеновац“, Младеновац, чији је оснивач Градска општина Младеновац.

Право пријављивања има сваки заинтересовани кандидат који, осим општих услова прописаних одредбама Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), испуњава и следеће посебне услове:

1. да је пунолетан и пословно способан;
2. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
3. да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
4. да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основано јавно предузеће или најмање три године на руководећим положајима;
5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
6. да није осуђивно за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
7. да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Уз пријаву са биографијом кандидат подноси:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија);
- уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија);
- доказ да има општу здравствену способност;

- доказ о стручној спреми (оверена копија дипломе о стеченој стручној спреми);
- доказ о радном искуству (оверена копија радне књижице и оригинал или оверена копија потврде о стеченом одговарајућем радном искуству или руководећем положају);
- доказ да није осуђиван за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности (потврда издата од надлежне Полицијске управе);
- доказ да кандидату није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа (потврда издата од Привредног суда);
- уколико је кандидат члан органа политичке странке, доказ о мировању у вршењу функције у органу политичке странке, односно оверена изјава да није члан органа политичке странке.

У изборном поступку, усменим разговором, проверава се поседовање стручних, организационих и других способности неопходних за успешно организовање и обављање функције директора.

Пријава са доказима о испуњености услова подноси се у року од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“ Комисији за именовања директора јавних предузећа градске општине Младеновац, на адресу Младеновац, Јанка Катића 6, преко писарнице Управе градске општине Младеновац или преко поште, са напоменом: ЗА КОНКУРС „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у за именовање директора је Ивана Селенић, телефон 011/8241-652.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве, неће се узимати у разматрање.

Оглас о јавном конкурс у објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници градске општине Младеновац.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ  
Број I-00-06-1-6/10/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу чл. 18. и 44. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

## Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Већа градске општине Младеновац

1. Разрешава се Драган Марковић, дужности члана Већа градске општине Младеновац, са 28. августом 2014. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Број I-00-06-1-6/5/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

За тачност  
Секретар  
Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу чл. 18. и 38. став 1. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

## Р Е Ш Е Њ Е

о избору члана Већа градске општине Младеновац

1. Бира се Горан Секулић, правник, за члана Већа градске општине Младеновац, на сталном раду.
2. Именовани ће функцију члана Већа обављати почев од 29. августа 2014. године.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Број I-00-06-1-6/6/2014, 28. августа 2014. године

Председник  
Радета Марић, с.р.

За тачност  
Секретар  
Никола Ђанковић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној дана 28. августа 2014. године, разматрајући Ребаланс IV Програма пословања Јавног предузећа Дирекција за изградњу и планирање "ДИП Младеновац", Младеновац за 2014. годину, који је Надзорни одбор овог јавног предузећа усвојио дана 20.8.2014. године под бројем 1104/1, на основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12), члана 18. Статута градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13) и члана 12. Одлуке о оснивању ЈП "ДИП Младеновац", Младеновац ("Службени лист града Београда", број 17/13 - пречишћен текст), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**I** Даје се сагласност на Ребаланс IV Програма пословања Јавног предузећа Дирекција за изградњу и планирање "ДИП Младеновац", Младеновац за 2014. годину, који је Надзорни одбор овог јавног предузећа усвојио дана 20.8.2014. године под бројем 1104/1, а на који је Служба за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац доставила мишљење бр. 4552 од 20.8.2014. године.

**II** Решење доставити Јавном предузећу Дирекција за изградњу и планирање "ДИП Младеновац", Младеновац и Служби за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/19/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 2. Закона о начину и условима признавања права и враћању земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа ("Службени гласник РС", бр. 18/91, 20/92 и 42/98), члана 18. Статута градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13) и члана 93. Пословника Скупштине градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", број 48/08), донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

1. Предлаже се да се за председника Комисије за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање земљишта за градску општину Младеновац, именује Небојша Васић, судија, будући да је Биљана Стевановић, председник наведене Комисије, поднела писану оставку.

2. Решење доставити Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/20/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 76. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13) и члана 18. Статута градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 40/10-пречишћен текст и 38/13), донела је

## **ЗАКЉУЧАК**

**I** Усваја се Извештај о извршењу буџета градске општине Младеновац за период 1.1.2014. - 30.6.2014. године.

**II** Закључак доставити: Служби за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац и архиви.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/22/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, разматрајући Извештај о раду Управе градске општине Младеновац за период од 1.1.2014. – 30.6.2014. године, на основу члана 49. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13) и члана 21. став 7. Одлуке о организацији Управе градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, број 48/12 - пречишћен текст, 5/13 и 51/13), донела је

### **З А К Љ У Ч А К**

I Усваја се Извештај о раду Управе градске општине Младеновац за период од 1.1.2014. – 30.6.2014. године.

II Закључак доставити начелнику Управе градске општине Младеновац и архиви.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/21/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, на основу члана 18. Статута градске општине Младеновац ("Службени лист града Београда", бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

## О Д Л У К У

1. Приступа се изради Интегралне стратегије развоја Градске општине Младеновац (у даљем тексту: Стратегија).
2. Стратегија доприноси одрживом развоју Градске општине Младеновац у најважнијим секторима - економском, социјалном и сектору животне средине, и садржи смернице и циљеве развоја, и акционе и финансијске планове за имплементацију.
3. За управљање израдом Стратегије из тачке 1. задужује се Координациони тим за израду Стратегије, који ће именовати председник Градске општине Младеновац.
4. За реализацију ове Одлуке нису потребна посебна средства из буџета Градске општине Младеновац.

## Образложење

Градска општина Младеновац нема своју стратегију развоја, услед чега је у неповољном положају у односу на друге општине у Србији у конкуренцији за апсорпцију средстава из републичких, градских и међународних фондова. Осим потребе за бољим представљањем Градске општине Младеновац на донаторској сцени, Стратегија ће допринети општем усмерењу локалног развоја општине за добробит грађана и привреде.

Општина Младеновац ће израду Стратегије реализовати са постојећим људским ресурсима, у сарадњи са стручним службама општине. У процесу израде Стратегије бесплатну помоћ ће пружити експерти Департмана за урбанизам Архитектонског факултета Универзитета у Београду. За потребе израде Стратегије, Координациони тим и радне групе ће обезбедити и експертску подршку међународних и локалних развојних агенција и организација.

Стратегија ће бити реализована у колаборативном моделу, уз учешће свих заинтересованих страна и других актера. Интегрална стратегија је документ који обједињује секторске стратегије и планове, и око ког је потребно остварити јак консензус, како би се циљеви спроводили независно од привремених дешавања на територији општине.

Стратегија ће садржати општа усмерења и стратешке правце развоја општине, као и појединачне пројекте за које ће бити претпостављена временска динамика спровођења и финансијски план реализације. Временски период за који се доноси Стратегија биће препуштен на одлуку Координационом тиму и експертима, који ће проценити потребе Градске општине Младеновац.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/24/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић

Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 28. августа 2014. године, разматрајући Иницијативу грађана бр. 3592 од 30.6.2014. године, на основу члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 40/10 - пречишћен текст и 38/13), донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**1.** Скупштина градске општине Младеновац подржава Иницијативу грађана Младеноваца бр. 3592 од 30.6.2014. године за отварањем специјалистичке хируршке ординације при Дому здравља у Младеновцу.

**2.** Предлаже се Министарству здравља Републике Србије и Секретаријату за здравство градске Управе града Београда, да у оквиру својих надлежности размотре могућности и предузму мере за измену позитивних законских прописа како би се омогућило поновно отварање хируршке ординације у Младеновцу.

**3.** За праћење активности из тачке 2. Закључка задужује се члан Већа градске општине Младеновац задужен за послове здравства.

**4.** Закључак са Иницијативом доставити: Министарству здравља Републике Србије, Секретаријату за здравство градске Управе града Београда и члану Већа градске општине Младеновац задуженом за послове здравства.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**  
**Број I-00-06-1-6/23/2014, 28. августа 2014. године**

Председник  
Радета Марић